БАТЛАВ
УС ЦАГ УУР, ОРЧНЫ ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ТӨВИЙН
ДАРГА С.ОТГОНБААТАР

Орхон аймгийн Ус цаг уур, орчны шинжилгээний төвийн Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилт хангах 2026 оны төлөвлөгөө

2026 оны 01 дүгээр сарын 06 Орхон аймаг

Үндэсний хөтөлбөрийн зорилго, зорилт арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин		Зорилтот түвшин	Хэрэгжих хугацаа	Хариуцагч
			Он	Түвшин			
Үндэсний үр дүн							
Зорилго 1. Ёс зүйн хэм хэмжээг сахиулах, зөрчлийг хянан шийдвэрлэх менежментийг сайжруулна	Ёс зүйн менежментийн хэрэгжилтийн талаарх төрийн албан хаагчийн сэтгэл ханамжийн үнэлгээний үзүүлэлт	хувь	2025	0	15	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
Салбарын үр дүн							
Зорилт 1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчилд өртөх эрсдэлийг бууруулах замаар зөрчлөөс урьдчилан сэргийлнэ.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлөөс сэргийлэх бууруулах чиглэлээр төлөвлөж, хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	Тоо	2025	2<	2<	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилт 2. Төрийн албан хаагч ёс зүйтэй ажиллах орчин, нөхцөлийг бүрдүүлж, дэмжих арга хэрэгслийг өргөжүүлнэ	Төрийн албан хаагч ёс зүйтэй ажиллах орчин, нөхцөлийг бүрдүүлэх, бодлого үйл ажиллагааг байгууллага, албан хаагчийн үнэлгээ, урамшуулал, хариуцлагын тогтолцоотой уялдуулан хэрэгжүүлсэн байдал	Хувь	2025	30	50	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
Хөтөлбөрийн зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний үр дүн							
Зорилт 1.1 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчилд өртөх эрсдэлийг бууруулах замаар зөрчлөөс урьдчилан сэргийлнэ.							

1.1.1. Байгууллага албан хаагчийн ёс зүйн зөрчилд өртөх эрсдэлийг тооцох үнэлгээг Ёс зүйн хорооноос баталсан аргачлалын дагуу жил бүрийн төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжүүлнэ. (Арга хэмжээ: 1.1)		1.1.1.1. Байгууллага албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлийн эрсдэлийг үнэлэх аргачлалын дагуу жил бүр хэрэгжилтийг хангуулж, үнэлэх	Хувь	2025	50	70	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
1.1.2. Албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил, хариуцлагын бүртгэлийн хуудас нэвтрүүлж, хэрэглэж хэвшүүлнэ.		1.1.2.1. Ёс зүйн зөрчил, хариуцлагын бүртгэлийн хуудсыг хэрэглэж хэвшүүлэх, ил тод байдлыг хангах	Хувь	2025	40	60	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилт 1.2. Ёс зүйтэй иргэдээр төрийн албаны хүний нөөцийг бүрдүүлэх тогтолцоог хөгжүүлнэ								
1.2.1. Иргэнийг төрийн албанд сонгон шалгаруулах, томилох, төрийн албан хаагчийг албан тушаал дэвшүүлэх, шилжүүлэх, сапгэн ажиллуулахад ёс зүйн нийтлэг шалгуурыг хангасан эсэхийг эн тэргүүнд харгалзан үзэх зарчмыг мөрдлөг болгон, ёс зүйн зөв төлөвшил, хандлагатай, шударга, хариуцлагатай, нийгмийн зорилгод нийцэх иргэн, албан хаагчийг сонгон шалгаруулж, төрийн албаны хүний нөөцийг бүрдүүлэх тогтолцоог бэхжүүлнэ.	1.2.1.1. Иргэн, төрийн албан хаагчийг төрийн албанд сонгон шалгаруулах, томилох, албан тушаалд дэвшүүлэх, шилжүүлэх, салган ажиллуулахад ёс зүйн нийтлэг шалгуурыг хангасан эсэхийг эн тэргүүнд харгалзан, ёс зүйтэй, шударга, хариуцлагатай төрийн албаны хүний нөөцийг бүрдүүлэх тогтолцоог бэхжүүлэх	Ёс зүйн нийтлэг шалгуур хангаж томилогдсон албан хаагчийн эзлэх хувь	Хувь	2025	60	85	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо
1.2.2. Төрийн албан хаагч нь төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг эн тэргүүнд чанд мөрдөн, ёс зүйн зарчим. хэм хэмжээ, шаардлагуудыг ёсчлон биелүүлж, ёс зүйн аливаа зөрчилгүй ажиллах соёлыг хэвшүүлнэ.	1.2.2.1. Төрийн албан хаагч нь төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг эн тэргүүнд чанд мөрдөн, ёс зүйн зарчим. хэм хэмжээ, шаардлагуудыг ёсчлон биелүүлж ёс зүйн аливаа зөрчилгүй ажиллах соёлыг хэвшүүлэх	Ёс зүйн зөрчлийн бууралт	Оноо	2025	12	11	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилт 1.3. Төрийн өдөр болгон томилох эрх бүхий албан тушаалтны ёс зүйн манлайллыг төлөвшүүлнэ								
1.3.2. Ёс зүйн зөрчил гаргасан бол сайн дураараа ажлаасаа	1.3.2.1. Ёс зүйн зөрчил, түүнд хүлээлгэх хариуцлагын талаарх	Ёс зүйн хариуцлагын тогтолцоонд иргэдийн	Хувь	2025	-	20	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо

чөлөөлөгддог, хариуцлага хүлээдэг байх хандлага, ёс зүйн соёлыг төлөвшүүлж, олон нийтийн хяналтыг сайжруулна.	ойлголт, хандлага, соёлыг төлөвшүүлэх, олон нийтийн хяналтыг сайжруулах	оролцоог нэмэгдүүлсэн байдал						
Зорилт 2.1. Төрийн албан хаагч ёс зүйтэй ажиллахад дэмжлэг шүшлэх сургалт, нөлөөллийн ажлыг идэвхжүүлнэ								
2.1.1. Байгууллага төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг мөрдүүлж, ёс зүйтэй, шударга ажиллах талаар ойлголт, хандлага, соёлын өөрчлөлт бий болгоход чиглэсэн ажлын байран дахь сургалтыг тогтмолжуулна.	2.1.1.1. Ажлын байран дахь ёс зүйн дүнг мэдээлэх сургалтыг зохион байгуулах, сургалтын үр дүнг мэдээлэх	Нийт сургалтаас ажлын байран дахь ёс сургалтын эзлэх хувь	Хувь	2025	15-20	20-25	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
2.1.2 Төрийн албан хаагч бүрийг ёс зүйн багц цагийн цахим сургалтад жил бүр хамруулж, үр дүнг тооцох ажлыг байгууллага зохион байгуулж, Ёс зүйн дэд хороо арга зүйн заавраар хангана. Ес зүйн хороо багц цагийн сургалтын агуулга, садвийг тогтооно.	2.1.2.1. Төрийн албан хаагчид зориулсан ес зүйн багц цагийн танхимын болон цахим сургалтыг жил бүр зохион байгуулж, үр дүнг тооцох	Сургалтын үр дүнгийн ахиц	Хувь	2025	55	60	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
2.1.3. Байгууллага төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийг ёс зүйн чиглүүлэх сургалтад хамруулж хэвшүүлнэ	2.1.3.1. Төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийн чиглүүлэх сургалтыг зохион байгуулах, хэрэгжүүлэх	Шинэ албан хаагчийн хамрагдалт	Хувь	2025	100	100	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
2.1.4. Ёс зүйн хариуцлага хүлээсэн төрийн албан хаагчийг танхимын давтан сургалтад хувийн зардлаар хамруулна.	2.1.4.1. Ёс зүйн хариуцлага хүлээсэн албан хаагчид зориулсан давтан сургалтыг зохион байгуулах	Ёс зүйн хариуцлага хүлээсэн албан хаагчийн давтан сургалт хамрагдсан байдал	Хувь	2025	100	100	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилт 2.2. Төрийн албан хаагч ёс зүйтэй ажиллах, орчин нөхцөлийг бүрдүүлж, дэмжих арга хэрэгслийг өргөжүүлнэ								
2.2.1. Байгууллага ёс зүй, шударга байдлыг телевшуулэхэд чиглэсэн соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны хэлбэр, төрлийг тодорхойлж, тесвийн хамт төлөвлөгөөндөө тусган, хэрэгжилтийн үр нелеег сайжруулна.	2.2.1.1. Байгууллага ёс зүй, шударга байдлыг төлөвшүүлэхэд чиглэсэн соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны хэлбэр, төрлийг тодорхойлж, тесвийн хамт төлөвлөгөөндөө тусган, хэрэгжилтийн үр нөлөөг сайжруулах	Батлах төлөвлөгөө, түүний хэрэгжилт	Хувь	2025	60	70	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо

2.2.2. Байгууллага төрийн албан хаагчид ёс зүйн асуудлаар зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх, удирдамж, зааврaар хангах, сургалт, нөлөөллийн үйл ажиллагаа явуулах боломи, нөхцөл бүхий орчныг бүрдүүлж Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлнэ.	2.2.2.1. Байгууллага төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм, журмыг мөрдөн хэрэгжүүлах үйл ажиллагааны төлөвлөлтдөе Ес зүйн дад хорооны гишүүдийн саналыг тусгах, гишүүдэд хуулиар заасан урамшууллыг олгох, бие даан хараат бусаар хавийн ажиппах зохицуулалт, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт	хувь	2025	90	100	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
2.2.3. Төрийн албаны ёс зүйн зарчим, хам хэмжээ, шаардлагыг товч, тодорхой. ойлгомжтой хэлбэрээр ангилан (төрөгжүүлж, ёс зүйн тайлбар, гарын авлага, зөвлөмж, заавар боловсруулахыг Ёс зүйн хороо нэгдсэн зохицуулалтаар хангаж, байгууллага төрийн албан хаагчид түгээх, сурталчлах, мэдээлэх ажлыг хариуцна.	2.2.3.1. Төрийн албаны ёс зүйн тайлбар. гарын авлага, зөвлөмж, зааврыг төрийн албан хаагчид түгээх, сурталчлах, мэдээлэх ажлыг зохион байгуулах	Нийт ажилтны тоонд сурталчлан таниулах үйл ажиллагаанд хамрагдсан ажилтны эзлэх хувь	хувь	2025	90	95	жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилт 3.1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангах чиглэлээр Ёс зүйн хороог бэхжүүлнэ								
3.1.1. Ёс зүйн хороо. Ёс зүйн дэд хорооны хараат бус, бие даасан байдлыг хангах нөхцөлийг бүрдүүлж, шударга ёсны зарчмыг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны зохион байгуулалтыг сайжруулна.	3.1.1.1. Ёс зүйн хариуцлагын тогтолцоог баюкүүлэх, шударга ёс, ёс зүйн хэм хэмжээг сахин мөрдүүлэх чадавхыг нэмэгдүүлэх	Ёс зүйн хороо, Ес зүйн дэд хорооны чадавхын үнэлгээ	Хувь	2025	30	40	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
3.1.2. Байгууллага Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх, мэдээлэл солилцох, уялдаа холбоо, зохицуулалтыг хангах, тайлагнах чиг үүрэг бүхий албан хаагчийг томилж, ажил үүргийн хуваарьт тусган ажиллуулна.	3.1.2.1. Байгууллага Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх, мадээлэл солилцох, уялдаа холбоо, зохицуулалтыг хангах, тайлагнах чиг үүрэг бүхий албан хаагчийг томилж, ажил үүргийн хуваарьт тусган ажиллуулах	Ёс зүйн дэд хорооны бүртгэл, тайлан	Хувь	2025	90	90	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
3.1.3. Мэргэжлийн болон төрийн үйлчилгээний салбарт тухайн	3.1.3.2. Мэргэжлийн болон төрийн үйлчилгээний салбарт тухайн мэргэжлийн ёс зүйн шаардлага,	Хэрэгжилтийн байдал	хувь	2025	65	75	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо

мэргэжлийн ёс зүйн шаардлага, хяналт, хариуцлагыг хангуулах Ёс зүйн дэд хороог байгуулан ажиллуулах асуудлыг судалж, шийдвэрлүүлнэ.	хяналт, хариуцлагыг хангуулах. Ёс зүйн дэд хороог байгуулан ажиллуулах асуудлыг судалж, шийдвэрлэх, хэрэгжилтийн тайланг Ёс зүйн хороонд мэдээлэх							
3.2 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зарчим, нийтлэг хэм хэмжээ, шаардлагыг сахиулах, хэвшүүлэх үйл ажиллагааг үе шаттайгаар зохион байгуулах								
3.2.1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг чанд мөрдөж ажиллахад дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх, хяналт тавих, хариуцлага тооцох урамшуулах зохицуулалтыг боловсронгуй болгох ажлыг үе шаттайгаар хэрэгжүүлнэ	13.2.1.1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг чанд мөрдөж ажиллахад дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх, хяналт тавих олон нийтийн хяналтыг хэрэгжүүлэх. хариуцлага тооцох, урамшуулах зохицуулалтыг боловсронгуй болгох ажлыг үе шаттайгаар хэрэгжүүлэх	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээний тоо	Тоо	2025	1	1	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
13.2.2. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, дүрмийг сурталчлан таниулах, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, зөвлөгөө өгөх, зөрчлийг мэдээлэх зэрэг чиглэлээр нөлөөллийн аяныг улсын хэмжээнд жил бүр зохион байгуулан үр дүнг тооцно.	3.2.2.1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, дүрмийг сурталчлан таниулах, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, зөвлөгөө өгөх, зөрчлийг мэдээлэх зэрэг чиглэлээр нөлөөллийн аяныг улсын хэмжээнд жил бүр зохион байгуулан үр дүнг тооцох	Нөлөөллийн аяны үр дүн	Хувь	2025	70	80	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилт 3.3 Төрийн албанд ёс зүйн зөрчлийг мэдээлэх тогтолцоог бүрдүүлж, олон нийтийн хяналтыг идэвхжүүлнэ								
3.3.1. Байгууллага нь иргэн, албан хаагчаас төрийн албан хаагчийн ёс зүйн асуудлаар гомдол, мадээлэл хүлээн авч, ёс зүйн зөрчил хянан шийдвэрлэх үйл ажиллагааны мэдээ, тайланг олон нийтэд тогтмол мэдээлж хэвшинэ.	3.3.1.1. Байгууллага олон нийтэд нээлттэй, ил тод болгохоор заасан ёс зүйн зөрчлийн талаарх мэдээллийг Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжид заасан хугацаанд тогтмол мэдээлж, хэрэгжилтийг хангах	Байгууллагын цахим хуудсанд ёс зүйн талаар байршуулсан тайлан, мэдээлэл	Хувь	2025	90	100	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо
3.3.2. Ёс зүйн гомдол, мэдээлэл, зөрчил, хүлээлгэсэн хариуцлагын бүртгэлийг "Хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн тогтолцоо" цахим системийн	3.3.2.1. "Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил, тэдгээрт хүлээлгэсэн хариуцлагын бүртгэлийг хөтлөх журмыг боловсруулж. батлах	Батлах журам	Хувь	2025	1	1	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо

бүрэлдэхүүн болгон хөгжүүлж, үйл ажиллагаандаа тогтмол ашиглана.								
Зорилт 4.1.Урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг иргэн, хувийн хэвшил, иргэний нийгэм, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын бодит оролцоонд тулгуурлан үр дүнтэй хяналтыг бэхжүүлэх үйл ажиллагааг цогц байдлаар зохион байгуулна								
4.1.1.Эх орон, үндэс угсаа, ололт дэвшлээрээ бахархах, үндэсний ашиг сонирхол, ёс зүй, хууль, төр ёсны үзлийг дээдлэх үнэт зүйл бүхий хандлагаар нийгмийн сэтгэл зүйг төлөвшүүлэх нөлөөллийн үйл ажиллагааг байгууллага манлайлан, иргэн, хувийн хэвшил, иргэний нийгэм, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг татан оролцуулна.	4.1.1.1.Монгол хүний эрхэмлэх үнэт зүйлд тулгуурласан ёс суртахуунт үзлийг дээдлэх, ёс зүйгээр үлгэрлэх, төлөвшүүлэх иргэн хувийн хэвшил, иргэний нийгэм, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын оролцоог хангах	Оролцооны өсөлт	Хувь	2025	5	10	Тухайн он	Ёс зүйн дэд хороо
4.1.2 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, нийгмийн сэтгэл зүйд эергээр нөлөөлөх зорилгоор үндэсний контентыг бүтээж, түгээнэ.	4.1.2.1.Нийгмийн сэтгэл зүйд эергээр нөлөөлөх, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, иргэдийн төрд итгэх итгэлийг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн үндэсний контент бүтээж, түгээх	Үндэсний контент	Тоо	2025	1	1	Тухайн он	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилт 4.2 Судалгаа шинжилгээний үр дүнд суурилсан ёс зүйн үнэлгээг чанаржуулна								
4.2.1. Төрийн албан дахь ёс зүйн асуудал ба зөрчлийн талаарх олон нийтийн санаа бодлыг тандах судалгааг жил бүр зохион байгуулж, үр дүнг үйл ажиллагаандаа ашиглаж хэвшинэ.	4.2.1.1. Төрийн албан дахь ёс зүйн асуудал ба зөрчлийн талаарх олон нийтийн санаа бодлыг тандах судалгааг жил бүр зохион байгуулж, үр дүнг үйл ажиллагаандаа ашиглаж хэвших	Судалгааны үр дүнг үйл ажиллагаандаа тусган хэрэгжүүлсэн байдал	Хувь	2025	80	85	Тухайн онд	Ёс зүйн дэд хороо
4.2.2. Байгууллага ёс зүйн зөрчлийн шалтгаан, нөхцөлийг жил бүр судалж, нөлөөлөх хүчин зүйлийг тодорхойлон зөрчлийг бууруулах арга хэмжээг	4.2.2.1. Ёс зүйн зөрчилд нөлөөлөх хүчин зүйлсийн тодорхойлох, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг авах	Ёс зүйн зөрчлийг бууруулах арга хэмжээний өсөлт	хувь	2025	5	7	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилт 4.3.Ёс зүйн чиглэлээр хөндлөнгийн хяналтыг хөхүүлэн дэмжинэ								
4.3.3. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг мөрдөж хэвшсэн болон ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлах, соён гэгээрүүлэх арга хэмжээ, сургалт,	4.3.3.1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг мөрдөж хэвшсэн болон ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлах арга хэмжээ, сургалт,	Албан хаагчийн үйл ажиллагааны гүйцэтгэл, үр дүнгийн шалгуур болгосон байдал, хэрэгжилт	хувь	2025	40	60	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо

хүмүүжлийн ажилд оролцсон байдал, санаачилга, идэвх зүтгэл гаргах, сайн туршлагыг нэвтрүүлэх чиглэлээр манлайлсан байдлыг албан хаагчийн үйл ажиллагааны гүйцэтгэл, үр дүнг үнэлэх шалгуур үзүүлэлт болгоно	хүмүүжлийн ажилд оролцсон байдал. санаачилга, идэвх зүтгал гаргах, сайн туршлагыг нэвтрүүлэх чиглэлээр манлайлсан байдлыг албан хаагчийн үйл ажиллагааны гүйцэтгэл, үр дүнг үнэлэх шалгуур үзүүлэлт болгох							
4.3.4. Байгууллага, томилох эрх бүхий албан тушаалтан төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг биелүүлэх чиглэлээр гүйцэтгэсэн үйл ажиллааны тайланг жил бүр олон нийтэд мэдээллэнэ.	4.3.4. Байгууллага, томилох эрх бүхий албан тушаалтан төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг биелүүлэх чиглэлээр гүйцэтгэсэн үйл ажиллааны тайланг жил бүр олон нийтэд мэдээлэх	Олон нийтэд мэдээлсэн тайлан, гүйцэтгэлийн үнэлгээ	Тоо	2025	1	1	Жил бүр	Ёс зүйн дэд хороо

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ГАРГАСАН:

НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА Д.ОЮУНБАТ

ХЯНАСАН:

ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ ДАРГА О.ХАНДМАА